

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического Совета  
техникума  
протокол № 4  
от 12.03 2015г.

Директор техникума А. П. Худов



## Локальный акт № 8

### Положение правила внутреннего распорядка техникума

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом техникума, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей. Правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации техникума в ходе образовательного процесса.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются методическим советом техникума и утверждаются директором техникума. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором техникума, по согласованию с Советом.

Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики техникума после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.1 Прием граждан для обучения в техникум производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в техникуме. Администрация техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в техникуме, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

2.2 Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям, а также возможно персональное обучение по индивидуальным планам. Для руководства учебными группами приказом директора техникума назначаются мастер производственного обучения, классные руководители.

2.3 Для обучения в дневных плановых бюджетных учебных группах учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 18 июля.

2.4 Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее чем 8 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

2.5 Привлечение обучающихся без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой и учебным планом, запрещается.

2.6. В техникуме установлена пятидневная рабочая неделя.

2.8 Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием.

2.8.1 Распорядок дня техникума в дни теоретических занятий:

При шестидневной и пятидневной учебной неделе

Ежедневная организационная линейка в 8.20

Учебные занятия:

1 пара - 08<sup>30</sup> – 09<sup>15</sup>

2 пара - 09<sup>25</sup> -10<sup>10</sup>

3 пара - 10<sup>20</sup> – 11<sup>05</sup>

4 пара	- 11 <sup>25</sup> – 12 <sup>00</sup>
5 пара	- 12 <sup>10</sup> – 12 <sup>55</sup>
6 пара	- 13 <sup>05</sup> – 13 <sup>50</sup>
Перерыв на обед	- 13 <sup>50</sup> – 14 <sup>35</sup>
7 пара	- 14 <sup>35</sup> – 15 <sup>20</sup>
8 пара	- 15 <sup>30</sup> – 16 <sup>15</sup>

#### **Примечание:**

Занятия кружков и спортивных секций с 16<sup>00</sup> до 20<sup>00</sup>.

Продолжительность урока теоретического обучения назначается 45 мин.

2.8.2 Практика обучающихся техникума проводится в соответствии с "Положением об учебной и производственной практике ГАПОУ ВО «Новохопёрский аграрно-экономический техникум»».

Продолжительность рабочего дня в период производственной практики по профилю специальности устанавливается на основании ст. 91, 92 и 94 Трудового кодекса РФ:

- для лиц от 15 до 16 лет - 5 часов от 16 до 18 лет - 7 часов

- для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением.

2.9 Техникум осуществляет профессиональное образование поэтапно на ступенчатой основе, каждая ступень (этап) обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной квалификационной аттестации каждого обучающегося и удостоверяется, при положительном итоге, выдачей ему соответствующего документа государственного образца.

2.10 Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, принятым Советом техникума в качестве локального акта.

2.11 Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, мастера производственного обучения, заместителей директора техникума.

2.12 Деятельность в техникуме молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных организаций, объединений, движений и т.п. регулируется Советом техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в техникуме запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) техникума.

### **3. ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ НАГРУЗКЕ НА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Исходя из обязательства техникума гарантировать охрану и укрепление здоровья обучающихся, на основании законодательства РФ установлены предельные нагрузки для обучающихся по перемещению тяжестей.

Администрация и педагогические работники обязаны строго следить и не допускать, чтобы:

3.1 Юноша от 16 до 18 лет переносил тяжести свыше 16 кг., а старше 18 лет - 50 кг.

3.2 Девушка от 16 до 18 лет переносила тяжести свыше 10 кг., старше 18 лет - 15 кг. Все перечисленные весовые нормы включают в себя вес не только груза, но и приспособлений для его переноски и передвижения.

3.3 Подростки в возрасте от 15 до 16 лет допускаются к переноске и передвижению тяжестей лишь в исключительных случаях, при этом предельный вес для них установлен в два раза меньший, соответствующих нормативов для юношей и девушек 16-17 лет, причем к перевозке тяжестей на одноколесных тачках или двухколесных ручных тележках подростки вообще не допускаются.

#### **Примечание.**

1. Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей их организатор обязан провести письменный или устный инструктаж учащихся по мерам безопасности труда.

2. Если учащиеся не достигли 15 летнего возраста, то они или вообще не привлекаются к хозяйственным работам в техникуме, или осуществляют их только под непосредственным контролем мастера.

3. По завершении работы исполнитель (ответственный) обязан об этом доложить.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в техникум.

#### **4.1 Права обучающихся.**

Обучающиеся в техникуме обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами техникума.

#### Обучающиеся имеют ПРАВО :

4.1.1 На получение общего образования и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками, на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации.

4.1.2 На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленным условиям).

4.1.3 На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

4.1.4 На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями» инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в собственности или распоряжении техникума.

4.1.5 На участие в управлении и общественной деятельности в техникуме.

4.1.6 На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан).

4.1.7 На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий администрации и педагогического персонала техникума.

4.1.8 На свободное посещение мероприятий техникума, не предусмотренных учебным планом.

4.1.9 На перевод по собственному желанию в другое профессиональное учебное заведение (при согласии принимающего учебного заведения), а также в другую учебную группу при условии сложившейся конфликтной ситуации.



4.1.10 На обеспечение в соответствии с действующими нормативами стипендиями, (местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр).

4.1.11 На получение определенными категориями обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством, актами региональных органов власти и местного самоуправления, а также за счет средств, полученных техникумом от производственной и предпринимательской деятельности, платных образовательных услуг, от спонсоров и меценатов в соответствии с "Положением о стипендиальном и других формах социальной поддержки обучающихся".

4.1.12 Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

4.2 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в техникуме содержатся на полном государственном обеспечении.

4.3 Техникум создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

4.4 В случае прекращения деятельности техникума, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (лиц их заменяющих) в другие учебные заведения.

4.5 Общее образование, профессиональная подготовка, начальное и среднее профессиональное образование в пределах государственных образовательных стандартов и соответствующих квалификационных характеристик, при получении его впервые, а также, если гражданин вынужден сменить профессию из-за изменения состояния здоровья, осуществляется для граждан бесплатно.

4.6 Не допускается вмешательство в деятельность техникума никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести на территории техникума пропаганду идей политических партий и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

4.7 Обязанности обучающихся.

#### **Обучающиеся обязаны:**

4.7.1 Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законом РФ.

4.7.2 Знать и выполнять Устав техникума, в части их касающейся.

4.7.3 Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

4.7.4 Присутствовать, участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом, прилежно выполнять учебные задания.

4.7.5 Добросовестно и в срок выполнять учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

4.7.6 Соблюдать и поддерживать дисциплину. Правила поведения в общежитии.

4.7.7 Знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту. Вести здоровый образ жизни. Не курить в помещениях и на территории техникума. Регулярно проходить профилактический осмотр.

4.7.8 Беречь собственность техникума и его структуру. Поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории техникума.

4.7.9 В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионально-технического цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в техникуме.

4.9 Материальный ущерб, понесенный техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими) в соответствии с положениями главы 59 Гражданского кодекса РФ.

4.10 Принимать участие в трудовой деятельности техникума (повседневная уборка учебных кабинетов, мастерских, комнат в общежитии, генеральная уборка закреплённых за учебными

группами территорий техникума и общежития, посильные ремонтные работы кабинетов и мастерских) с письменного согласия студента и родителей (законных представителей).

## **5. ПООЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1 За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или Совет техникума (устно или в приказе), по ходатайству зав. отделения, педсовета отделения, зав. общежитиями, зав. хозяйством, заместителями директора.

Применяются следующие виды поощрения:

5.1.1 Благодарность в личное дело студента.

5.1.2 Благодарность с награждением Почетной грамотой.

5.1.3 Благодарственное письмо родителям обучающегося.

5.1.4 Назначение повышенной стипендии.

5.1.5 Назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

5.2 Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из техникума.

За нарушение Правил внутреннего распорядка, Устава техникума, дисциплины обучающихся может быть назначено одно из следующих взысканий:

5.2.1 Замечание.

5.2.2 Выговор.

5.2.3 Отчисление из техникума.

5.2.4 Администрация не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, пребывания на каникулах.

За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

## **6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ТЕХНИКУМА**

Отчисление обучающихся производится на основании решения педсовета техникума и объявляется приказом директора. Основаниями для отчисления могут служить:

6.1 Непосещение занятий без уважительных причин.

6.2 Нежелание обучающегося продолжать обучение.

6.3 Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой), три и более неудовлетворительных оценок, в том числе и за предыдущий семестр.

6.4 Грубое нарушение дисциплины, требований Устава техникума или настоящих Правил внутреннего распорядка.

6.5 Выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося.

## **7. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ**

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно мастеру учебной группы.

7.1 Обязанности старосты учебной группы:

7.1.1 Оказание помощи мастеру в руководстве учебной группой.

7.1.2 Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

7.1.3 Представляет интересы обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

7.1.4 Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления техникумом по всем вопросам.

7.1.4 Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления техникумом по всем вопросам.

7.1.5 Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.

7.1.6 Ежедневное представление заместителю директора по УВР информации о посещаемости занятий на организационной линейке в 8.20.

7.2 Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

7.3 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие на собрании студентов учебной группы. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

